

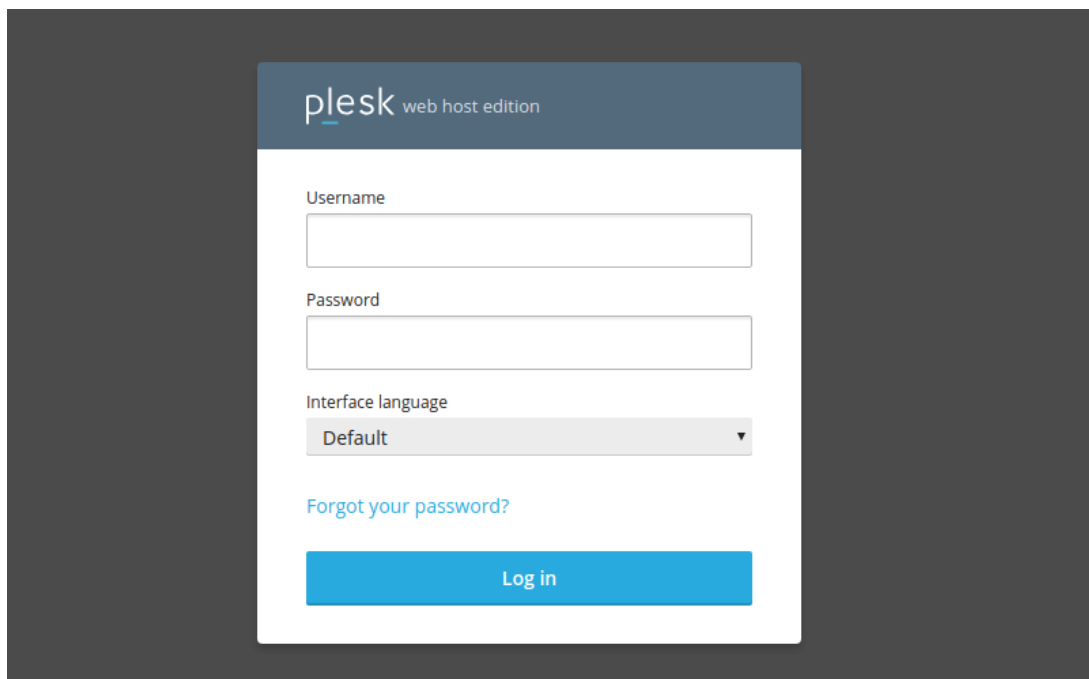
Γνωσιακή βάση > Plesk > Email > Πώς μπορώ να ενεργοποιήσω ένα auto reply στον email λογαριασμό μου ;

## Πώς μπορώ να ενεργοποιήσω ένα auto reply στον email λογαριασμό μου ;

- 2022-10-19 - Email

Το Plesk σας δίνει τη δυνατότητα να στέλνετε αυτόματες απαντήσεις (π.χ. "είμαστε εκτός γραφείου", "είμαστε σε διακοπές" κ.λπ.) από τον email λογαριασμό σας. Για να ενεργοποιήσετε την συγκεκριμένη ρύθμιση, ακολουθείστε τις οδηγίες που περιγράφονται παρακάτω:

1. Συνδεθείτε στο **Plesk** με τα στοιχεία πρόσβασης σας.



2. Στην καρτέλα **Mail**, επιλέξτε τον email λογαριασμό στον οποίο επιθυμείτε να ενεργοποιήσετε το **Auto Reply**.

Mail >

# Mail of [redacted]

**Email Addresses** Mail Settings Outgoing Mail Control

Create and manage email accounts associated with your domains. For each email account, you can set up point to the same mailbox (email aliases), an auto-reply, and mail forwarding to one or several email addresses, if these services are available for your account.

[+ Create Email Address](#) [Refresh Usage Stats](#) [Limit Outgoing Messages](#) [Remove](#)

1 items total

<input type="checkbox"/>	Email address ↑	User
<input type="checkbox"/>	info@ [redacted]	[redacted]

1 items total

### 3. Επιλέξτε **Auto Reply**.

Mail > Email Addresses >

[redacted]

**General** Forwarding Email Aliases **Auto-Reply** Spam Filter

### 4.

- Κάντε check στο **Switch on Auto reply** και συμπληρώστε τα παρακάτω πεδία
- Στο **auto-reply message subject** δηλώστε το subject που επιθυμείτε, π.χ. Απάντηση διακοπών (1).
- Στο **auto-reply message text** δηλώστε το περιεχόμενο του email που θα σταλεί σαν απάντηση, π.χ. Το γραφείο μας θα είναι κλειστό μέχρι τις 05/10/2016 (2).
- Στο **Send an automatic response to a unique email address no more than**, δηλώστε τον αριθμό (φορές) που επιθυμείτε να αποσταλεί η αυτοματοποιημένη απάντηση (3).
- Κάντε check στο **Switch off auto-reply on** και δηλώστε την ημερομηνία που επιθυμείτε να διακοπεί η υπηρεσία αυτοματοποιημένης απάντησης. Επιλέξτε **Apply** και **OK** (4).

**info@myhost.com**

General Forwarding Email Aliases **Auto-Reply** Spam Filter

Set up an automatic response to any mail message coming to your email address. Auto-reply is a standard me office or on vacation.

Switch on auto-reply

Auto-reply message subject \*  **1**

Message format  
 Plain text  
 HTML  
Plain text format is supported by all mail client programs, therefore, all recipients will see the message in the same way as you see it. HTML messages look better because they let you enter formatted text with different font styles. However, some mail clients do not support HTML messages and some of recipients may not see the formatted text.

Encoding   
Encoding defines how the text characters are displayed. The recommended encoding is UTF-8.

Auto-reply message text   
Plain text only, no HTML is allowed. All tags will be ignored. **2**

Forward to   
When the automatic response is sent, the original message will be forwarded to the specified email address.

Send an automatic response to a unique email address no more than (times a day) \*  **3**

Attach a file  No file chosen   
[Add an attachment](#)

Switch off auto-reply on    **4**

\* Required fields